

...../...../.....	<input type="checkbox"/> abitazione inabitabile o locali non abitativi inagibili (allegare autocertificazione)
...../...../.....	<input type="checkbox"/> locali locati o concessi in comodato d'uso o in leasing immobiliare
...../...../.....	<input type="checkbox"/> cessata occupazione attività
...../...../.....	<input type="checkbox"/> variazione numero di componenti
...../...../.....	<input type="checkbox"/> maggiore superficie dichiarata
...../...../.....	<input type="checkbox"/> pagamento di una delle rate + importo totale
...../...../.....	<input type="checkbox"/> altro

A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- Copia modelli F24
- Bonifici relativi ai versamenti effettuati
- Copia denuncia di successione
- Copia del contratto di leasing immobiliare
- Copia del contratto di affitto e / o comodato d'uso
- Copia dell'autodichiarazione DOCFA relativa all'accatastamento dei fabbricati oggetto di regolarizzazione
- Copia del contratto di affitto e / o comodato d'uso

.....

.....

.....

SI RICHIEDE ALTRESI' CHE IL RIMBORSO VENGA EFFETTUATO MEDIANTE:

- Riscossione diretta c/o la Tesoreria comunale (solo per importi fino a € 1.000,00)
- Compensazione sui versamenti IMU TASI TARI dovuti per l'anno
- Compensazione con atti di accertamento sotto specificati

.....

.....

.....

- Accredito sul c/c (bancario/postale) intestato a

..... presso l'istituto di credito

..... con il seguente (IBAN)

PAESE	CIN EU	CIN	ABI	CAB	CONTO

- Accredito diretto al Comune competente di

